

ПОЛОЖЕННЯ

про обласну школу журналістики

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок організації роботи обласної школи журналістики (далі Школа).

1.2. Школа створюється з **метою** створення умов для оптимальної соціальної та творчої самореалізації особистості, інтелектуального самовдосконалення; формування медіа культури в профільній орієнтації учнів та стимулювання їх активності в пошуках майбутньої професії; вивчення основ журналістської майстерності.

1.3. **Завдання школи** полягають у:

- виявленні та підтримці обдарованої учнівської молоді, формування навичок журналістської майстерності, комунікативної компетентності та придбання первинного професійного досвіду та професійної орієнтації;
- підвищенні інтересу до поглибленого вивчення базових і фахових дисциплін, прищеплення широким формування в учнівській молоді умінь і навичок науково-дослідницької роботи, пропаганди науки і техніки, інноваційно-комунікаційних технологій;
- формуванню майбутньої творчої та наукової еліти в різних галузях суспільного життя
- формування навичок колективної діяльності та діалогового спілкування, сучасного світосприйняття, активної життєвої позиції;
- виховання толерантності, культури міжнаціонального спілкування у багатонаціональному соціумі;
- формування уявлення про журналістику як професію, що відіграє специфічну роль у житті суспільства;
- прищеплення культури спілкування зі світом ЗМІ;
- пробудження інтересу до преси та формування свідомого ставлення до журналістики як виду суспільної діяльності;
- формування потреби в постійній підвищеній інформованості;
- виховання культури поведінки та мовлення.

Прогнозований результат навчання за програмою - створення відеоролика з можливим його використанням в освітньому процесі; засвоєння вихованцями теоретичних та практичних знань, умінь та навичок журналістської діяльності.

Тематика та вимоги до відеоролика визначаються організатором.

2. ОРГАНІЗАТОРИ ШКОЛИ

- Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації;
- комунальний заклад Сумської обласної ради – обласний центр позашкільної освіти та роботи з талановитою молоддю;
- Сумський державний університет;

- Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка.

2.1. Організація проведення Школи забезпечується комунальним закладом Сумської обласної ради – обласним центром позашкільної освіти та роботи з талановитою молоддю (далі – Організатор).

2.2. Організатор є розпорядником Школи та визначає:

- місце проведення Школи;
- терміни проведення Школи;
- програмно-методичне забезпечення Школи;
- напрями роботи;
- кошторис витрат затверджується директором закладу.

3. УМОВИ УЧАСТІ

Набір учнів для навчання в Школі здійснюється за рекомендаціями керівників органів управління освітою, директорів позашкільних навчальних закладів.

Суб'єктами навчально-виховного процесу в Школі є педагоги, учні 8-11 класів закладів загальної середньої та вихованців закладів позашкільної освіти, слухачі Сумського територіального відділення Малої академії наук України.

Школа діє на базі комунального закладу Сумської обласної ради – обласного центру позашкільної освіти та роботи з талановитою молоддю.

Програма роботи Школи розрахована на 1 рік навчання і передбачає індивідуальні консультації, дистанційні форми роботи.

У міжсесійний період навчання учням Школи пропонується постійне онлайн-консультування.

Навчальні сесії для учнів Школи проводяться 3 рази на рік на базі обласного центру позашкільної освіти та роботи з талановитою молоддю, вищих навчальних закладів.

Учні Школи, які прослухали повний теоретичний курс та оволоділи визначеними програмою знаннями та навичками, презентують та захищають відеоролики.

За результатами навчання в Школі учні отримують свідоцтво про позашкільну освіту по її закінченню, відповідно до Порядку видачі випускникам позашкільним навчальним закладів свідоцтв про позашкільну освіту (наказ МОН України від 12.07.2001 №510).

4. ФІНАНСУВАННЯ

Фінансування витрат, пов'язаних із відрядженням керівника групи дітей під час навчальних сесій, здійснюються за рахунок місцевих бюджетів або залучених коштів. Проїзд, харчування, проживання учнів під час сесій здійснюється за власний рахунок або за рахунок залучених коштів.

Витрати, пов'язані з організацією навчального процесу в Школі, здійснюються за рахунок організаторів.